Załącznik do zarządzenia nr 21/2021
Rektora PRz z dnia 3 marca 2021 r.

Regulamin
Centrum Sportu Akademickiego

§ 1
Postanowienia Ogólne

1. Centrum Sportu Akademickiego, zwane dalej „CSA" jest międzywydziałową jednostką organizacyjną Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza, zwanej dalej „PRz".
2. Podstawę działalności CSA stanowi obowiązująca ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, statut PRz oraz niniejszy regulamin.
3. Biuro CSA znajduje się w Rzeszowie przy ul. Poznańskiej 2A (bud. "Ł").
4. CSA współpracuje z Klubem Uczelnianym AZS PRz, zwanym dalej „AZS PRz", któremu zapewnia wsparcie do prowadzenia działalności sportowo- organizacyjnej.

§ 2
Zadania Centrum Sportu Akademickiego

1. Do zadań CSA w szczególności należy:
   1) organizacja i prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu kultury fizycznej dla studentów Politechniki Rzeszowskiej;
   2) organizacja i prowadzenie zajęć w sekcjach sportowych;
   3) realizacja rekreacyjnych zajęć sportowych mających na celu wzrost poziomu sprawności fizycznej studentów i pracowników PRz;
   4) współpraca z Biurem ds. Osób z Niepełnosprawnościami PRz;
   5) prowadzenie kształcenia na kierunkach studiów mieszczących się w dziedzinach nauk o zdrowiu i nauk o kulturze fizycznej;
   6) doskonalenie treści, form i metod nauczania;
   7) organizacja obozów sportowych dla studentów;
   8) organizacja specjalistycznych kursów i szkoleń z możliwością uzyskania uprawnień trenerskich i instruktorskich w kulturze fizycznej;
   9) tworzenie warunków do prowadzenia działalności badawczo – naukowej we współpracy z Wydziałami PRz;
   10) tworzenie warunków do rozwoju zawodowego pracowników CSA;

11) organizacja we współpracy z AZS PRz zawodów oraz imprez sportowo- rekreacyjnych dla społeczności akademickiej PRz (o zasięgu uczelnianym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym) promujących szeroko pojętą kulturę fizyczną;
12) organizacja obozów, kursów, szkoleń, warsztatów.
13) dbałość o bazę sportową niezbędną do działalności CSA;
14) prowadzenie w obiektach CSA działalności komercyjno-promocyjnej.

2. CSA współdziała z innymi jednostkami w zakresie:
   1) działalności dydaktycznej, organizacyjnej i sportowej;
   2) działalności badawczo – naukowej;
   3) wymiany doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami akademickimi.

§ 3

Profil działalności CSA

1. Działalność dydaktyczna CSA obejmuje następujące formy zajęć:
   1) obowiązkowe zajęcia dydaktyczne z zakresu kultury fizycznej;
   2) zajęcia w ramach sekcji sportowych CSA/AZS PRz;
   3) zajęcia rekreacyjne dla studentów PRz;
   4) zajęcia alternatywne w ramach wychowania fizycznego;
   5) zajęcia dydaktyczne realizowane zgodnie z potrzebami Wydziałów PRz w ramach prowadzonych kierunków studiów.

§ 4

Struktura organizacyjna CSA

1. CSA kieruje Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Rektor, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w CSA w pełnym wymiarze czasu pracy dla których PRz stanowi podstawowe miejsce pracy.
3. Dyrektor CSA jest bezpośrednim przełożonym pracowników tej jednostki.
4. Dyrektor CSA odpowiada za pracę CSA przed Prorektorem, któremu podlega.
5. Obowiązki i uprawnienia Dyrektora CSA:
   1) dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych;
   2) nadzorowanie przygotowania oferty programowej zajęć z zakresu kultury fizycznej dla społeczności akademickiej oraz opracowania harmonogramów zajęć realizowanych przez CSA;

3) prowadzenie polityki finansowej i majątkowej CSA w zakresie posiadanych uprawnień;
4) ustalenie zakresów obowiązków Zastępców Dyrektora, nauczycieli akademickich oraz pozostałych pracowników zatrudnionych w CSA;
5) koordynowanie współpracy z innymi jednostkami organizacyjnymi PRz;
6) kontrolowanie i nadzorowanie pracy podległych pracowników oraz wnioskowanie o awanse i nagrody, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
7) decydowanie o przydziale i sposobie użytkowania przyznawanych pomieszczeń, aparatury i innych środków znajdujących się w dyspozycji CSA;
8) nadzorowanie przygotowania wniosków w celu pozyskiwania środków zewnętrznych;
9) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami statutu PRz oraz uchwałami senatu i zarządzeniami Rektora.

6. Na wniosek Dyrektora CSA, Rektor PRz powołuje i odwołuje spośród wszystkich pracowników jednostki zastępców Dyrektora do spraw:
   1) dydaktycznych;
   2) sportu i organizacji.
7. Dla prawidłowego wykonania zadań dydaktycznych, sportowych, organizacyjnych oraz naukowych Dyrektor CSA może powołać Zespoły Zadaniowe oraz odpowiednie pracownie tematyczne.
8. Zespoły Zadaniowe powołuje i odwołuje Dyrektor CSA w miarę potrzeb bieżącej działalności jednostki oraz ustala ich skład i zakres zadań.
9. W CSA zatrudnieni są:
   1) nauczyciele akademiccy na stanowiskach określonych w statucie PRz;
   2) pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi.
10. Schemat organizacyjny CSA stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 5

Finansowanie CSA

1. CSA ma wyodrębniony budżet w ramach wewnętrznego podziału subwencji otrzymywanej przez PRz oraz innych przychodów PRz.
2. CSA prowadzi swą działalność zgodnie z planem rzeczowo- finansowym uchwalonym na każdy rok kalendarzowy.
3. Prowadzenie gospodarki finansowej i gospodarowanie powierzonym majątkiem należy do obowiązków Dyrektora CSA.

§ 6

Nadzór nad CSA

Nadzór nad działalnością CSA sprawuje właściwy Prorektor.

Załącznik nr 1

Schemat organizacyjny

Centrum Sportu Akademickiego

